

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ Ю.А.ГАГАРИНА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ФРОЛОВО

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

17.03.2020

№ 108

Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательном учреждении

На основании приказа Отдела по образованию, опеке и попечительству Администрации городского округа город Фролово от 16.03.2020 № 126 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в муниципальных образовательных учреждениях городского округа город Фролово», в целях санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения городского округа город Фролово Волгоградской области, недопущения распространения острых респираторных вирусных инфекций, реализации мер по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Кибальчич Татьяне Федоровне
 - 1.1. ознакомить работников с постановлением Администрации городского округа город Фролово от 16.03.2020 № 337 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств Фроловского городского звена территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и неотложных мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV» (приложение № 1 к приказу) на совещании при директоре 17.03.2020 г.
 - 1.2. с учетом имеющегося учебного оборудования отменить обучение с использованием кабинетной системы с 17.03.2020 г.
 - 1.3. объявить весенние каникулы с 21.03.2020 г. и внести изменения в календарный план-график.
 - 1.4. ежедневно подавать в Отдел по образованию, опеке и попечительству Администрации городского округа город Фролово сведения об учащих, отсутствующих на занятиях, в том числе по болезни ОРВИ и ОРЗ, а также по заявлению родителей (законных представителей) о свободном посещении.
 - 1.5. обеспечить контроль за:
 - разработкой индивидуальных учебных планов для учащихся, перешедших на свободное посещение учебных занятий.
 - реализацией в полном объеме образовательных программ, в соответствии с утвержденными учебными планами, в том числе посредством перехода на реализацию образовательных программ с применением очно-заочного обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и (или) корректировки календарного учебного графика и рабочих программ.
2. Учителям, исполняющим функцию классных руководителей, в 1-9 классах:
 - 2.1. ознакомить учащихся, родителей (законных представителей) в срок до 21.03.2020 г., используя, в том числе средства электронной почты, иные средства обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени и др.:
 - о возможности с 18.03.2020 г. свободного посещения учащимися учебных занятий на основании заявлений родителей (законных представителей) в соответствии с приложением к письму Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16.03.2020 № И-10/2631 (приложение № 2 к приказу).
 - с данным приказом.

2.2. объявить весенние каникулы с 21.03.2020 г.

2.3. обеспечить принятие в установленном порядке решений о возможности свободного посещения, учащимися учебных занятий на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся, используя в том числе разъяснения по организации свободного посещения учащимися учебных занятий и организации дистанционной поддержки учащихся, не посещающих учебные занятия.

3. Педагогическим работникам:

3.1. разработать индивидуальные учебные планы для учащихся, перешедших на свободное посещение учебных занятий.

3.2. обеспечить реализацию образовательных программ с применением очно-заочного обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для учащихся, не посещающих учебные занятия по решению родителей (законных представителей) учащихся.

3.3. обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами, в том числе посредством перехода на реализацию образовательных программ с применением очно-заочного обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и (или) корректировки календарного учебного графика и рабочих программ.

3.4. максимально сократить количество проводимых различного уровня и направленности массовых мероприятий, допуская возможность проведения только неотложных мероприятий.

3.5. внести корректировки в рабочие программы по учебным предметам.

4. Заведующей хозяйственной частью Игнат Людмиле Михайловне:

4.1. принять необходимые дополнительные меры профилактики распространения острых респираторных вирусных инфекций в образовательном учреждении.

4.2. спланировать для обеспечения образовательного учреждения приобретение необходимого количества бактерицидных облучателей закрытого типа для обеззараживания воздуха; средств индивидуальной защиты (маски), дезинфицирующих средств, в соответствии с бюджетной сметой образовательного учреждения.

4.3. обеспечить строгое и неукоснительно соблюдение утвержденных директором графиков проведения влажной уборки (приложение № 3 к приказу), регулярности дезинфекции помещений образовательного учреждения, а также проведение генеральных уборок в период каникул.

4.4. обеспечить соблюдение кратности и продолжительности проветривания помещений образовательного учреждения в процессе занятий, принять дополнительные меры, направленные на эффективное функционирование вентиляционных систем, обеспечивающих установленную санитарным законодательством кратность воздухообмена.

5. Временно исполняющей обязанности фельдшера Димитровой Кристине Грантовне (по согласованию) организовать при необходимости измерение в образовательном учреждении температуры тела работникам, обеспечить обязательное отстранение от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой и дальнейший контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому.

6. Временно исполняющей обязанности фельдшера Димитровой Кристине Грантовне (по согласованию) совместно с классными руководителями 1-9 классов:

6.1. продолжать обеспечивать проведение обязательного ежедневного «утреннего фильтра» при приеме учащихся в образовательное учреждение и наблюдение за их состоянием здоровья в течение учебного дня с проведением термометрии.

6.2. в случае выявления учащихся с признаками заболевания и повышенной температурой направлять их домой, обеспечив незамедлительную изоляцию от коллектива.

7. Заведующим учебными кабинета обеспечивать контроль соблюдения кратности и продолжительности проветривания помещений образовательного учреждения в соответствии с утвержденными графиками (приложение № 4 к приказу).

8. Ответственному за осуществление контроля по питанию Литовской Елене Леонидовне взять под личный контроль работу школьного пищеблока, предоставляющего услуги по питанию, в части соблюдения усиленного санитарно-гигиенического режима.

9. Учителю Шмаковой Елене Владимировне разместить выписку из данного приказа с приложениями, заявление для родителей (законных представителей) о свободном посещении учащихся на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Всем работникам образовательного учреждения неукоснительно исполнять свои должностные обязанности по данному вопросу.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  Г.В.Лебедева

