

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ Ю.А.ГАГАРИНА»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ФРОЛОВО

ПРИКАЗ

01.09.2020

№ 374

**Об объявлении списка членов Управляющего совета**

На основании локального акта «Положение об Управляющем совете муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово», введенного в действие приказом директора от 14.11.2015 № 482, с целью объявления списка членов Управляющего совета на 2020-2021 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить для педагогического, технического, родительского и ученического коллективов следующий состав Управляющего совета:

1.1. Председатель Управляющего совета – Пичугина Клавдия Ивановна, директор ООО «Альянс».

1.2. Заместитель председателя – Коновалов Николай Афанасьевич, председатель общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, Почётный гражданин города Фролово, Почётный работник общего образования, директор ООО «Нивола».

1.3. Секретарь – Сидичкина Лариса Борисовна, заместитель директора по воспитательной работе.

**Члены:**

1.4. Попова Антонина Гавриловна – Почётный гражданин города Фролово, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, ветеран Великой Отечественной войны, ветеран педагогического труда, Отличник просвещения РСФСР.

1.5. Краснов Александр Иванович – ИП Краснов А. И.

1.6. Майоров Сергей Иванович – депутат Фроловской городской Думы, генеральный директор ЗАО «Фроловское автохозяйство».

1.7. Великанова Надежда Михайловна – директор книжного магазина, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово.

1.8. Пучина Наталья Викторовна – председатель общешкольного родительского комитета.

1.9. Нефедьева Татьяна Анатольевна – член общешкольного родительского комитета.

1.10. Сафонов Сергей Евгеньевич – ветеран, подполковник в отставке, выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина 1978 года.

1.11. Кочеткова Евгения Владимировна – специалист Отдела по образованию, опеке и попечительству Администрации городского округа город Фролово.

1.12. Лебедева Галина Васильевна – директор школы.

1.13. Чилькина Вера Алексеевна – учитель начальных классов, руководитель методического объединения учителей начальных классов.

1.14. Шмакова Елена Владимировна – учитель математики.

1.15. Литовская Елена Леонидовна – учитель, руководитель методического объединения учителей-дефектологов.

1.16. Горбашев Сергей Иванович - выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина.

2. Секретарю собрания трудового коллектива Шмаковой Елене Владимировне на

3. Заместителю директора по воспитательной работе Сидичкиной Л.Б. вывесить в фойе школы на видном месте список Управляющего совета школы.
4. Учителю (ответственному за размещение информации на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет) Худяковой Лидии Михайловне разместить на официальном сайте учреждения данный список Управляющего совета.
5. Секретарю Сидичкиной Л.Б. вести протоколы заседаний Управляющего совета в соответствии с локальным актом «Положение об Управляющем совете МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово», введенным в действие приказом директора от 14.11.2015 № 482 и утвержденным планом на 2020-2021 учебный год.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ Г.В.Лебедева

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Дата	Ф.И.О. (собственноручно)
Сидичкина Л.Б.			
Шмакова Е.В.			
Худякова Л.М.			

План работы заседаний Управляющего совета, содействующего управлению в  
МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
на 2020-2021 уч. год

**I четверть**

**1 заседание-сентябрь**

1. Об утверждении плана работы Управляющего совета, содействующего управлению в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2020-2021 уч. г.
2. О согласовании Учебного плана.
3. О согласовании кандидатур в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.
4. О согласовании компетенций учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина».
5. О проведении анонимного анкетирования родителей (законных представителей).
6. О принятии Программы

**II четверть**

**2 заседание-декабрь**

1. О согласовании по представлению директора школы бюджетной заявки на 2021 год.
2. О согласовании отчёта директора школы по итогам 2020 финансового года.
3. О принятии Программы развития МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово.
4. Об организации проведения новогодних утренников для учащихся школы.

**III четверть**

**3 заседание-февраль**

1. Об организации горячего питания для учащихся, получающих компенсацию стоимости питания в школе.
2. Об организации ремонтных работ в кабинетах и зданиях школы № 4.
3. Об организации пожарной и электробезопасности в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово.
4. Об организации работы в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово по профилактике терроризма.
5. О согласовании выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ на 2021-2022 учебный год.

**IV четверть**

**4 заседание-май**

1. Об организации летнего отдыха учащихся школы.
2. Об утверждении кандидатур учащихся на награждение денежной премией по итогам конкурса «Ученик года».
3. Об организации работы в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.

Гагарина» городского округа город Фролово по охране труда и технике безопасности во время образовательного процесса.  
4. Об утверждении публичного (ежегодного) доклада школы за 2020 год.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
городского округа город Фролово  
Протокол  
заседания Управляющего Совета,  
содействующего управлению  
в МКОУ «ОШ № 4 имени Ю. А. Гагарина»

01 сентября 2020 г

№ 1

**Председатель: Пичугина Клавдия Ивановна** - директор ООО «Альянс»

**Секретарь: Сидичкина Лариса Борисовна**— старший методист

Присутствовали:

**Члены Управляющего Совета:**

**Коновалов Николай Афанасьевич** - председатель общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, Почётный гражданин города Фролово, Почётный работник общего образования, директор ООО «Нивола».

**Попова Антонина Гавриловна** – Почётный гражданин города Фролово, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, ветеран Великой Отечественной войны, ветеран педагогического труда, Отличник просвещения РСФСР.

**Краснов Александр Иванович** – ИП «Краснов А.И.»

**Майоров Сергей Иванович** – депутат Фроловской городской Думы, генеральный директор ЗАО «Фроловское автохозяйство».

**Великанова Надежда Михайловна** – директор книжного магазина, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово..

**Нефедьева Татьяна Анатольевна** - член общешкольного родительского комитета.

**Кочеткова Евгения Владимировна** – специалист ИМЦ Отдела по образованию Администрации городского округа г. Фролово.

**Лебедева Галина Васильевна** – директор школы.

**Чилькина Вера Алексеевна** – учитель, руководитель методического объединения учителей начальных классов.

**Шмакова Елена Владимировна** – учитель математики

**Литовская Елена Леонидовна** – учитель, руководитель методического объединения учителей дефектологов.

**Пучина Наталья Викторовна** – председатель общешкольного родительского комитета

Отсутствовали:

**Сафонов Сергей Евгеньевич** — ветеран, подполковник в отставке, выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина 1978 года.

**Горбашев Сергей Иванович** - выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина.

**Приглашённые:**

**Кибальчич Татьяна Фёдоровна** — заместитель директора по УВР

## Повестка дня.

1. Об утверждении плана работы Управляющего совета, содействующего управлению в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2020-2021 уч. г.  
(ответственный Пичугина К. И.— председатель Управляющего Совета)
2. О согласовании Учебного плана. (ответственный заместитель директора по УВР Кибальчич Т.Ф.)
3. О согласовании кандидатур в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. (заместитель директора по УВР Сидичкина Л.Б.)
4. О согласовании компетенций учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» (ответственный: Лебедева Г.В. – директор школы)
5. О проведении анонимного анкетирования родителей (законных представителей), ответственный: (Пучина Наталья Викторовна – председатель общешкольного родительского комитета).
6. О принятии Программы развития (ответственный заместитель директора по УР- Кибальчич Т.Ф.)

## Ход заседания.

### **I. По первому вопросу «Об утверждении плана работы Управляющего Совета на 2020-2021 уч. г.»**

#### **Ознакомились:**

1. Председатель Управляющего Совета Пичугина К.И., ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с планом работы на новый 2020-2021 уч. год, в котором заседания Управляющего Совета предусмотрены 4 раза в год (план работы прилагается). Помимо запланированных заседаний по мере необходимости Управляющий Совет может собираться на внеочередные заседания.

#### **Решили:**

1. Данный план работы на 2020-2021 уч. г. принять за основу и утвердить.

#### **Проголосовали:**

За – 14 человек

Против – 0

Воздержались – 0

### **II. По второму вопросу «О согласовании учебного плана МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2020-2021 уч. год»**

#### **Ознакомились:**

1. Кибальчич Т.Ф. – заместитель директора по учебной работе, ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с годовым календарным графиком МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2020-2021 уч. год. В 1-4 классах обучение осуществляется в рамках пятидневной учебной недели. Ступенчатый режим обучения в 1 классах: сентябрь-декабрь уроки по 35 минут каждый, январь-май по 45 минут каждый. Обучение в 5-9 классах осуществляется в рамках шестидневной учебной недели, 5 К класс – пятидневная рабочая

неделя. Продолжительность урока 45 минут. Проведение физминуток по 5 минут перед первым уроком и после 3 урока.

Учебные занятия в 2020-2021 учебном году начинаются 1 сентября 2020 года и заканчиваются 25 мая 2019 года - в 1-9 классах.

№ учебной четверти	Классы	Продолжительность учебной четверти	Каникулы
1	1-9	01.09.2020 - 24.10.2020	25.10.2020 - 01.11.2020
2	1-9	02.11.2020 - 29.12.2020	30.12.2020 - 10.01.2021
3	1-8, 9 (АООП)	11.01.2021 - 19.03.2021	20.03.2021 - 29.03.2021
	9 (общеобр.)	11.01.2021 - 20.03.2021	21.03.2021 - 30.03.2021
4	1-8, 9 (АООП)	30.03.2021 - 29.05.2021	
	9 (общеобр.)	31.03.2021 - 22.05.2021	

Для 1-го класса дополнительные каникулы: 15.02.2021 - 21.02.2021

Промежуточная аттестация для учащихся 1 классов: 12.04.2021 – 22.04.2021

Промежуточная аттестация для учащихся 2-8 классов: 11.05.2021 – 25.05.2021

**Решили:**

1. Согласовать годовой учебный план МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2020-2021 уч. год»

**Проголосовали:**

За – 14 человек

Против – 0

Воздержались – 0

**III. По третьему вопросу «О согласовании кандидатур в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса» МКОУ «Основная общеобразовательная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»**

**Ознакомились:**

Сидичкина Л.Б. – заместитель директора по УВР, ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» (положение прилагается) и довела до сведения, что нужно выбрать в состав комиссии три человека из родительского комитета. Были предложены кандидатуры: Нефедьва Т.А., Киреева В.В., Пучина Н.В

**Проголосовали:**

«За»- 14 человек

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ Ю.А.ГАГАРИНА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД ФРОЛОВО, Лебедева Галина Васильевна, директор

13.06.24 12:41  
(MSK)

Сертификат A3F17D9539B07288117B975DB4EAA2AF

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

**Решение:**

Принять в состав комиссии совета от родительской общественности кандидатуры:  
Нефедьева Т.А., Киреева В.В. Пучина Н.В

**IV. По четвертому вопросу «О согласовании компетенций учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»**

**Ознакомились:**

1. Директор школы- Лебедева Г. В., познакомила членов Управляющего Совета с информацией, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с решением заседаний методических объединений учителей предметников школы, в которых приведены данные о компетенции учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» в соответствии с портфолио учителей.

Далее она предложила просмотреть все портфолио учителей и сверить с утвержденными компетенциями на заседаниях МО учителей - предметников.

**Решили:**

1. Согласовать следующие компетенции учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» в соответствии с портфолио:

№	Ф.И.О.	баллы
1.	Аксенов А.В.	34
2.	Детковская М. В.	49
3.	Дзюина Н.В.	56
4.	Забродина Ю.В.	33
5.	Киреева Е.Г.	46
6.	Киреева Н.В.	50
7.	Кошман И.В.	29
8.	Кукушкина И.В.	55
9.	Литовская Е.Л.	42
10.	Мельникова Е.В.	53
11.	Русаева С.Н.	49
12.	Сысоева А.Н.	36
13.	Фомина М.А.	43
14.	Худякова Л.М.	56
15.	Шмакова Е.В.	56

**Проголосовали:**

За – 14 человек

Против – 0

Воздержались – 0

**VI. По пятому вопросу «О проведении анонимного анкетирования родителей (законных представителей)**

**Ознакомились:**

1. Член Управляющего Совета Пучина Н. В.- председателя общешкольного родительского комитета познакомила членов Управляющего совета с информацией, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с результатами анонимных анкет

родителей обучающихся, которые были заполнены для определения степени удовлетворенности родителей качеством предоставляемого образования школой. Количество данных анкет составляет 3010 шт. (без первых классов). Она пояснила, что необходимо произвести выборку не менее 30 %, что составит 92 анкеты от общего количества заполненных анкет и подсчитать общую сумму баллов. Полученные результаты оформить актом и передать директору МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово

**Решили:**

1. Произвести выборку 92 заполненных анкет и подсчитать общую сумму баллов. Полученные результаты оформить актом (акт прилагается) и передать директору МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина».

**Проголосовали:**

За – 14 человек

Против – 0

Воздержались – 0

**VI. По шестому вопросу «О принятии Программы развития на 2020-2025 уч.г.»**

**Ознакомились:**

Кибальчич Т.Ф.- ознакомила членов Управляющего совета с информацией, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с содержанием Программы развития МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2020-2025 уч.г.» и предложила согласовать данную программу.

**Решили:**

Принять «Программу развития МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2020-2025 уч.г.».

**Проголосовали:**

За – 14 человек

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель:

/К. И. Пичугина/

Секретарь:

/Л. Б. Сидичкина/

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
городского округа город Фролово  
Протокол  
заседания Управляющего Совета,  
содействующего управлению  
в МКОУ «ОШ № 4 имени Ю. А. Гагарина»

13 ноября 2020 г

№ 2

**Председатель: Пичугина Клавдия Ивановна** - директор ООО «Альянс»

**Секретарь: Сидичкина Лариса Борисовна** — старший методист

Присутствовали:

**Члены Управляющего Совета:**

**Коновалов Николай Афанасьевич** - председатель общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, Почётный гражданин города Фролово, Почётный работник общего образования, директор ООО «Нивола».

**Майоров Сергей Иванович** – депутат Фроловской городской Думы, генеральный директор ЗАО «Фроловское автохозяйство».

**Великанова Надежда Михайловна** – директор книжного магазина, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово.

**Сафонов Сергей Евгеньевич** — ветеран, подполковник в отставке, выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина 1978 года.

**Горбашев Сергей Иванович** - выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина.

**Нефедьева Татьяна Анатольевна** - член общешкольного родительского комитета.

**Кочеткова Евгения Владимировна** – специалист ИМЦ Отдела по образованию Администрации городского округа г. Фролово.

**Лебедева Галина Васильевна** – директор школы.

**Чилькина Вера Алексеевна** – учитель, руководитель методического объединения учителей начальных классов.

**Шмакова Елена Владимировна** – учитель математики

**Литовская Елена Леонидовна** – учитель, руководитель методического объединения учителей дефектологов.

**Пучина Наталья Викторовна** – председатель общешкольного родительского комитета

**Отсутствовали:**

Краснов Александр Иванович – ИП «Краснов А.И.»

**Приглашённые:**

Кибальчич Татьяна Фёдоровна — заместитель директора по УВР

**Повестка дня.**

О согласовании Положения об очно-заочной, заочной формах обучения в  
Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная школа

№ 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово (ответственный заместитель директора по УВР Кибальчич Т.Ф.).

**Ход заседания.**

По вопросу о согласовании Положения об очно-заочной, заочной формах обучения в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная школы № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово (ответственный заместитель директора по УВР Кибальчич Т.Ф.)

**Ознакомились:**

1. Кибальчич Т.Ф. – заместитель директора по учебной работе, ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с Положением об очно-заочной, заочной формах обучения в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово и предложив согласовать данное Положение.

**Решили:**

1. Согласовать Положение об очно-заочной, заочной формах обучения в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная школы № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово.

**Проголосовали:**

За – 14 человек

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель:

/К. И. Пичугина/

Секретарь:

/Л. Б. Сидичкина/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ Ю.А.ГАГАРИНА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД ФРОЛОВО, Лебедева Галина Васильевна, директор**

**13.06.24** 12:41  
(MSK)

Сертификат A3F17D9539B07288117B975DB4EAA2AF

План работы заседаний Управляющего совета, содействующего управлению в  
МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
на 2021-2022 уч. год

**I четверть**

**1 заседание-август**

1. Об утверждении плана работы Управляющего совета, содействующего управлению в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2021-2022 уч. г.
2. О согласовании Учебного плана.
3. О согласовании кандидатур в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.
4. О согласовании компетенций учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина».
5. О проведении анонимного анкетирования родителей (законных представителей).

**II четверть**

**2 заседание-декабрь**

1. О согласовании по представлению директора школы бюджетной заявки на 2022 год.
2. О согласовании отчёта директора школы по итогам 2021 финансового года.
3. Об организации проведения новогодних утренников для учащихся школы.

**III четверть**

**3 заседание-февраль**

1. Об организации горячего питания для учащихся, получающих компенсацию стоимости питания в школе.
2. Об организации ремонтных работ в кабинетах и зданиях школы № 4.
3. Об организации пожарной и электробезопасности в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово.
4. Об организации работы в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово по профилактике терроризма.
5. О согласовании выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ на 2022-2023 учебный год.

**IV четверть**

**4 заседание-май**

1. Об организации летнего отдыха учащихся школы.
2. Об утверждении кандидатур учащихся на награждение денежной премией по итогам конкурса «Ученик года».
3. Об организации работы в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово по охране труда и технике безопасности во время образовательного процесса.
4. Об утверждении публичного (ежегодного) доклада школы за 2021 год.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ Ю.А.ГАГАРИНА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД ФРОЛОВО, Лебедева Галина Васильевна, директор**

**13.06.24** 12:41  
(MSK)

Сертификат A3F17D9539B07288117B975DB4EAA2AF

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
городского округа город Фролово  
Протокол  
заседания Управляющего Совета,  
содействующего управлению  
в МКОУ «ОШ № 4 имени Ю. А. Гагарина» (дистанционного)

31 августа 2021 г

№ 1

**Председатель:** Пичугина Клавдия Ивановна - директор ООО «Альянс»  
**Секретарь:** Сидичкина Лариса Борисовна— старший методист

**Члены Управляющего Совета:**

**Коновалов Николай Афанасьевич** - председатель общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, Почётный гражданин города Фролово, Почётный работник общего образования, директор ООО «Нивола».

**Самохвалова Юлия Сергеевна** – специалист ИМЦ Отдела по образованию Администрации городского округа г. Фролово.

**Лебедева Галина Васильевна** – директор школы.

**Кукушкна Ирина Владимировна** – учитель, руководитель методического объединения учителей начальных классов.

**Шмакова Елена Владимировна** – учитель математики

**Литовская Елена Леонидовна** – учитель, руководитель методического объединения учителей дефектологов.

**Пучина Наталья Викторовна** – председатель общешкольного родительского комитета.

**Майоров Сергей Иванович** – депутат Фроловской городской Думы, генеральный директор ЗАО «Фроловское автохозяйство».

**Великанова Надежда Михайловна** – директор книжного магазина, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово..

**Отсутствовали:**

**Сафонов Сергей Евгеньевич** — ветеран, подполковник в отставке, выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина 1978 года.

**Горбашев Сергей Иванович** - выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина.

**Приглашённые:**

Кибальчич Татьяна Фёдоровна — заместитель директора по УВР

**Повестка дня.**

1. Об утверждении плана работы Управляющего совета, содействующего управлению в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2021-2022 уч. г. (ответственный Пичугина К. И— председатель Управляющего Совета)
2. О согласовании Учебного плана. (ответственный: заместитель директора по УВР Кибальчич Т.Ф.)
3. О согласовании кандидатур в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. (ответственный: старший методист Сидичкина Л.Б.)

4. О согласовании компетенций учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» (ответственный: Лебедева Г.В. – директор школы)
5. О проведении анонимного анкетирования родителей (законных представителей), ответственный: (Пучина Наталья Викторовна – председатель общешкольного родительского комитета).

#### **Ход заседания.**

#### **I. По первому вопросу «Об утверждении плана работы Управляющего Совета на 2021-2022 уч. г.»**

##### **Ознакомились:**

1. Председатель Управляющего Совета Пичугину К.И., ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с планом работы на новый 2021-2022 уч. год, в котором заседания Управляющего Совета предусмотрены 4 раза в год (план работы прилагается). Помимо запланированных заседаний по мере необходимости Управляющий Совет может собираться на внеочередные заседания.

##### **Решили:**

1. Данный план работы на 2021-2022 уч. г. принять за основу и утвердить.

##### **Проголосовали:**

За – 11 человек

Против – 0

Воздержались – 0

#### **II. По второму вопросу «О согласовании учебного плана МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2021-2022 уч. год»**

##### **Ознакомились:**

1. Кибальчич Т.Ф. – заместитель директора по учебной работе, ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с годовым календарным графиком МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2021-2022 уч. год. В 1-4 классах обучение осуществляется в рамках пятидневной учебной недели. Ступенчатый режим обучения в 1 классах: сентябрь-декабрь уроки по 35 минут каждый, январь-май по 45 минут каждый. Обучение в 5-9 классах осуществляется в рамках шестидневной учебной недели, 5К-9К класс – пятидневная рабочая неделя. Продолжительность урока 40 минут.

Учебные занятия в 2021-2022 учебном году начинаются 1 сентября 2021 года и заканчиваются 25 мая 2022 года - в 1-9 классах.

№ учебной четверти	Продолжительность учебной четверти	Каникулы
1	01.09.2021 - 23.10.2021	24.10.2021 – 31.10.2021
2	01.11.2021 – 28.12.2021	29.12.2021 – 10.01.2022
3	11.01.2022 – 19.03.2022	07.03.2022 20.03.2022 – 27.03.2022

4	28.03.2022 – 25.05.2022	
---	-------------------------	--

Для 1-го класса дополнительные каникулы: 14.02.2022 - 20.02.2022

Промежуточная аттестация для учащихся 1 классов: 12.04.2022 – 22.04.2022

Промежуточная аттестация для учащихся 2-8 классов: 11.05.2022 – 25.05.2022

**Решили:**

1. Согласовать годовой учебный план МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» на 2021-2022 уч. год»

**Проголосовали:**

За – 11 человек

Против – 0

Воздержались – 0

**III. По третьему вопросу «О согласовании кандидатур в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса» МКОУ «Основная общеобразовательная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»**

**Ознакомились:**

Сидичкина Л.Б. – заместитель директора по УВР, ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» (положение прилагается) и довела до сведения, что нужно выбрать в состав комиссии три человека из родительского комитета. Были предложены кандидатуры: Пучина Н.В. - председатель общешкольного родительского комитета; Давыдова Л. П. - член общешкольного родительского комитета; Киреева В.В. - член общешкольного родительского комитета

**Проголосовали:**

«За»- 11 человек

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

**Решение:**

Принять в состав комиссии совета от родительской общественности кандидатуры: Давыдова Л. П., Киреева В.В. Пучина Н.В

**IV. По четвертому вопросу «О согласовании компетенций учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»**

**Ознакомились:**

1. Директор школы- Лебедева Г. В., ознакомила членов Управляющего Совета с информацией, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с решением заседаний методических объединений учителей предметников школы, в которых приведены данные о компетенции учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» в соответствии с портфолио учителей.

Далее она предложила просмотреть все портфолио учителей и сверить с утвержденными компетенциями на заседаниях МО учителей - предметников.

**Решили:**

1. Согласовать следующие компетенции учителей МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» в соответствии с портфолио:

№	Ф.И.О.	баллы
1.	Аксенов А.В.	30
2.	Детковская М. В.	50
3.	Киреева Е.Г.	47
4.	Киреева Н.В.	50
5.	Кошман И.В.	38
6.	Кукушкина И.В.	62
7.	Литовская Е.Л.	48
8.	Мельникова Е.В.	50
9.	Русаева С.Н.	43
10.	Фомина М.А.	47
11.	Худякова Л.М.	45
12.	Шмакова Е.В.	68

**Проголосовали:**

За – 11 человек

Против – 0

Воздержались – 0

**VI. По пятому вопросу «О проведении анонимного анкетирования родителей (законных представителей)»****Ознакомились:**

1. Член Управляющего Совета Пучина Н. В.- председателя общешкольного родительского комитета ознакомила членов Управляющего совета с информацией, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с результатами анонимных анкет родителей обучающихся, которые были заполнены для определения степени удовлетворенности родителей качеством предоставляемого образования школой. Количество данных анкет составляет 3010 шт. (без первых классов). Она пояснила, что необходимо произвести выборку не менее 30 %, что составит 92 анкеты от общего количества заполненных анкет и подсчитать общую сумму баллов. Полученные результаты оформить актом и передать директору МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово

**Решили:**

1. Произвести выборку 92 заполненных анкет и подсчитать общую сумму баллов. Полученные результаты оформить актом (акт прилагается) и передать директору МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина».

**Проголосовали:**

За – 11 человек

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель:

/К. И. Пичугина/

Секретарь:

/Л. Б. Сидичкина/

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
городского округа город Фролово  
Протокол  
заседания Управляющего Совета,  
содействующего управлению  
в МКОУ «ОШ № 4 имени Ю. А. Гагарина» (дистанционного)

1 сентября 2021 г

№ 2

**Председатель:** Пичугина Клавдия Ивановна - директор ООО «Альянс»  
**Секретарь:** Сидичкина Лариса Борисовна — старший методист

**Члены Управляющего Совета:**

**Коновалов Николай Афанасьевич** - председатель общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, Почётный гражданин города Фролово, Почётный работник общего образования, директор ООО «Нивола».

**Самохвалова Юлия Сергеевна** – специалист ИМЦ Отдела по образованию Администрации городского округа г. Фролово.

**Лебедева Галина Васильевна** – директор школы.

**Кукушкна Ирина Владимировна** – учитель, руководитель методического объединения учителей начальных классов.

**Шмакова Елена Владимировна** – учитель математики

**Литовская Елена Леонидовна** – учитель, руководитель методического объединения учителей дефектологов.

**Пучина Наталья Викторовна** – председатель общешкольного родительского комитета.

**Майоров Сергей Иванович** – депутат Фроловской городской Думы, генеральный директор ЗАО «Фроловское автохозяйство».

**Великанова Надежда Михайловна** – директор книжного магазина, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово..

**Отсутствовали:**

**Сафонов Сергей Евгеньевич** — ветеран, подполковник в отставке, выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина 1978 года.

**Горбашев Сергей Иванович** - выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина.

**Приглашённые:**

Кибальчич Татьяна Фёдоровна — заместитель директора по УВР

**Повестка дня.**

1. О согласовании кандидатур в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. (ответственный: старший методист Сидичкина Л.Б.)

**Ход заседания.**

**I. По первому вопросу «О согласовании кандидатур в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса» МКОУ**

## «Основная общеобразовательная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»

### **Ознакомились:**

Сидичкина Л.Б. – заместитель директора по УВР, ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» (положение прилагается) и довела до сведения, что нужно выбрать в состав комиссии три человека из родительского комитета. Были предложены кандидатуры: Пучина Н.В. - председатель общешкольного родительского комитета; Давыдова Л. П. - член общешкольного родительского комитета; Киреева В.В. - член общешкольного родительского комитета

### **Проголосовали:**

«За»- 11 человек  
«Против» - 0  
«Воздержались» - 0

### **Решение:**

Принять в состав комиссии совета от родительской общественности кандидатуры:  
Давыдова Л. П., Киреева В.В. Пучина Н.В

Председатель:  
Секретарь:

/К. И. Пичугина/  
/Л. Б. Сидичкина/

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
городского округа город Фролово  
Протокол  
заседания Управляющего Совета,  
содействующего управлению  
в МКОУ «ОШ № 4 имени Ю. А. Гагарина» (дистанционного)

15 декабря 2021 г

№ 3

**Председатель: Пичугина Клавдия Ивановна** - директор ООО «Альянс»  
**Секретарь: Сидичкина Лариса Борисовна**— заместитель директора по воспитательной работе

**Члены Управляющего Совета:**

**Коновалов Николай Афанасьевич** - председатель общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, Почётный гражданин города Фролово, Почётный работник общего образования, директор ООО «Нивола».

**Самохвалова Юлия Сергеевна** – специалист ИМЦ Отдела по образованию Администрации городского округа г. Фролово.

**Лебедева Галина Васильевна** – директор школы.

**Кукушкна Ирина Владимировна** – учитель, руководитель методического объединения учителей начальных классов.

**Шмакова Елена Владимировна** – учитель математики

**Литовская Елена Леонидовна** – учитель, руководитель методического объединения учителей дефектологов.

**Пучина Наталья Викторовна** – председатель общешкольного родительского комитета.

**Майоров Сергей Иванович** – депутат Фроловской городской Думы, генеральный директор ЗАО «Фроловское автохозяйство».

**Горбашев Сергей Иванович** - выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина.

Отсутствовали:

**Великанова Надежда Михайловна** – директор книжного магазина, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово..

**Сафонов Сергей Евгеньевич** — ветеран, подполковник в отставке, выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина 1978 года.

**Повестка дня.**

1.О согласовании по представлению директора школы бюджетной заявки на 2022 год ( ответственный: Лебедева Г. В. – директор школы)

2.О согласовании отчёта директора школы по итогам 2021 финансового года ( ответственный: Лебедева Г. В. – директор школы).

3.Об организации проведения новогодних утренников для учащихся школы ( ответственный: Сидичкина Л. Б. – заместитель директора по ВР).

4. О согласовании Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово. (ответственный заместитель директора по

воспитательной работе Сидичкина Л. Б.).

### **Ход заседания:**

I. По первому вопросу «О согласовании по представлению директора школы бюджетной заявки на 2022 год»

#### **Ознакомились:**

Лебедева Г. В. – директор школы ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp, она огласила бюджетную заявку на 2022 год (текст заявки прилагается) и предложила данную бюджетную заявку согласовать.

#### **Решили:**

1. Согласовать по представлению директора школы бюджетную заявку на 2022 год

#### **Проголосовали:**

За – 11 человек

Против – 0

Воздержались – 0

II. По второму вопросу «О согласовании отчёта директора школы по итогам 2021 финансового года»

#### **Ознакомились:**

Лебедева Г. В. – директор школы ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp, был представлен отчёт школы по итогам 2021 финансового года (отчёт прилагается) и предложила его согласовать.

#### **Решили:**

1. Согласовать отчёт директора школы по итогам 2021 финансового года .

#### **Проголосовали:**

За – 11 человек

Против – 0

Воздержались – 0

III. По третьему вопросу «Об организации проведения новогодних утренников для учащихся школы»

#### **Ознакомились:**

Сидичкина Л. Б. – заместитель директора по ВР ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp, с графиком проведения новогодних мероприятий, проводимых в школе для обучающихся 1-9 классов и приказ по школе (график и приказ прилагается). Довела до сведения, что праздничные новогодние мероприятия организуются силами работников школы, все мероприятия для детей школы являются бесплатными, при проведении строго соблюдаются правила противопожарной безопасности и профилактики новой коронавирусной инфекции.

#### **Решили:**

1. Данную информацию принять к сведению.

III. По четвертому вопросу о согласовании Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово. (ответственный заместитель директора по воспитательной работе Сидичкина Л. Б.).

**Ознакомились:**

1. Сидичкина Л. Б. – заместитель директора по воспитательной работе, ознакомила с информацией, членов Управляющего Совета, которую получили через сообщение в группу мессенджера WhatsApp с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово..

**Решили:**

1. Согласовать Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово.

**Проголосовали:**

За – 11 человек

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель:

/К. И. Пичугина/

Секретарь:

/Л. Б. Сидичкина/

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная образовательная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
городского округа город Фролово  
Протокол  
заседания Управляющего Совета

25 марта 2022 года

№ 4

**Председатель:** Пичугина Клавдия Ивановна - директор ООО «Альянс»

**Секретарь:** Сидичкина Лариса Борисовна — старший методист

Присутствовали:

**Члены Управляющего Совета:**

**Коновалов Николай Афанасьевич** - председатель общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, Почётный гражданин города Фролово, Почётный работник общего образования, директор ООО «Нивола».

**Самохвалова Юлия Сергеевна** – специалист ИМЦ Отдела по образованию Администрации городского округа г. Фролово.

**Лебедева Галина Васильевна** – директор школы.

**Кукушкна Ирина Владимировна** – учитель, руководитель методического объединения учителей начальных классов.

**Шмакова Елена Владимировна** – учитель математики

**Литовская Елена Леонидовна** – учитель, руководитель методического объединения учителей дефектологов.

**Пучина Наталья Викторовна** – председатель общешкольного родительского комитета.

**Майоров Сергей Иванович** – депутат Фроловской городской Думы, генеральный директор ЗАО «Фроловское автохозяйство».

**Горбашев Сергей Иванович** - выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина.

Отсутствовали:

**Великанова Надежда Михайловна** – директор книжного магазина, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово..

**Сафонов Сергей Евгеньевич** — ветеран, подполковник в отставке, выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина 1978 года.

Приглашённые:

Куницына Людмила Васильевна — библиотекарь школы

Кибальчич Татьяна Фёдоровна — заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Игнат Людмила Михайловна — заведующая хозяйственной частью

Давыдов Николай Евгеньевич - учитель ОБЖ

Повестка дня.

1. Об организации горячего питания для учащихся из семей, получающих компенсацию на питание и детей с ОВЗ (ответственный: Сидичкина Л. Б. – зам. директора по ВР)

2. Об организации ремонтных работ в кабинетах и зданиях школы № 4 (ответственный: Игнат Л. М. - зав. хоз. частью)

3. Об организации пожарной и электробезопасности в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» (ответственный: Игнат Л. М. - зав. хоз. частью)

4. Об организации работы в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» по профилактике терроризма (ответственный: Давыдов Н. Е. - учитель ОБЖ).

5. О согласовании выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ на 2022-2023 уч. год (ответственный: библиотекарь школы – Куницына Л. В.).

Ход заседания:

I. По первому вопросу «Об организации горячего питания для учащихся из семей, получающих компенсацию на питание »

Слушали:

1. Сидичкину Л. Б. –зам. директора школы, выступающая довела до сведения членов Управляющего Совета как организовано осуществление выделения компенсации на горячее питание в школе обучающихся. На сегодня таких обучающихся в школе 324 человек. Было перечислено, что данную компенсацию имеют право получать дети из мало обеспеченных семей, при предоставлении родителями справок из ГКУ «ЦСЗН» по городу Фролово и Фроловскому району, дети из многодетных семей при предоставлении удостоверений многодетных семей и дети, состоящие на учёте у фтизиатра и дети с ОВЗ. В школе ведутся журналы охвата питающихся детей, ежемесячно отчеты по питанию отправляются в бухгалтерию Отдела по образованию, опеке и попечительству; существует бракеражная комиссия, которая осуществляет органолептические пробы блюд перед подачей. Компенсацию на горячее питание учащиеся получают адресно.

Решили:

1. Данную информацию принять к сведению.

II. По второму вопросу «Организация ремонтных работ в кабинетах и зданиях школы № 4»

Слушали:

1. Игнат Л. М. –зав. хоз. частью, выступающая довела до сведения членов Управляющего Совета, что в здании и на территории школы планируется выполнить следующие работы:

- покраска панелей в коридорах 1 и 2 этажа, в фойе школы
- покраска панелей и пола в спортивном зале
- покраска стены полов в туалетных комнатах
- оштукатуривание и побелка цоколя здания
- побелка потолка в коридорах 1 и 2 этажа, в фойе школы

Так же она ознакомила членов Управляющего совета с тем, что все вышеперечисленные ремонтные работы выполняются за счёт областного и местного бюджета.

Решили:

1. Данную информацию принять к сведению.

III. По третьему вопросу «Об организации пожарной и электробезопасности в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»

Слушали:

1. Игнат Л. М. –зав. хоз. частью, выступающая довела до сведения членов Управляющего Совета, что в школе организация пожарной безопасности состоит в следующем:

- имеется программа и план работы по пожарной безопасности
- имеются светящиеся ( по новым стандартам пожарных требований) знаки эвакуации и план эвакуации
- произведена перезарядка старых огнетушителей на новые

Организация электробезопасности состоит в следующем:

- ежемесячно ООО «Коммунальщик» проверяются в здании школы электролинии

- заключены договора на проверку изоляции электропроводки
- имеется программа энергосбережения, в рамках данной программы:
- осуществляется экономия электричества

Решили:

2. Данную информацию принять к сведению.

IV. По четвертому вопросу «Об организации работы в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» по профилактике терроризма»

Слушали:

1. Давыдова Н. Е. – учителя ОБЖ, выступающий довел до сведения членов Управляющего Совета, что в школе организована работа по профилактике терроризма в следующем виде:

- имеется план работы школы по антитерроризму
- имеется тревожная кнопка
- установлено видеонаблюдение
- в учебной программе по ОБЖ для учащихся 5-9 классов имеются часы по обучению антитеррористическим действиям
- имеется программа обучения постоянного состава работников школы действиям при различных видах терроризма.

Решили:

1. Данную информацию принять к сведению.

V. По пятому вопросу «Согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ на 2022-2023 учебный год»

Слушали :

1. Куницыну Л. В. – библиотекаря школы. Выступающая ознакомила с перечнем учебников из числа рекомендованных ( допущенных) Министерством образования и науки РФ на 2022-2023 уч. год. Данный перечень учебников предварительно рекомендован на заседаниях методических объединений учителей предметников и определен на заседании педагогического совета (перечень учебников прилагается).

Выступающая предложила данный выбор учебников согласовать.

Решили:

1. Согласовать предложенный выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ на 2020-2021 уч. год.

Голосовали:

За – 11 человек

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель:

/К. И. Пичугина/

Секретарь:

/Л. Б. Сидичкина/

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная образовательная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
городского округа город Фролово  
Протокол  
заседания Управляющего Совета

25 мая 2022 года

№ 5

**Председатель: Пичугина Клавдия Ивановна** - директор ООО «Альянс»

**Секретарь: Сидичкина Лариса Борисовна** — старший методист

Присутствовали:

**Члены Управляющего Совета:**

**Коновалов Николай Афанасьевич** - председатель общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово, Почётный гражданин города Фролово, Почётный работник общего образования, директор ООО «Нивола».

**Самохвалова Юлия Сергеевна** – специалист ИМЦ Отдела по образованию Администрации городского округа г. Фролово.

**Лебедева Галина Васильевна** – директор школы.

**Кукушкна Ирина Владимировна** – учитель, руководитель методического объединения учителей начальных классов.

**Шмакова Елена Владимировна** – учитель математики

**Литовская Елена Леонидовна** – учитель, руководитель методического объединения учителей дефектологов.

**Пучина Наталья Викторовна** – председатель общешкольного родительского комитета.

**Майоров Сергей Иванович** – депутат Фроловской городской Думы, генеральный директор ЗАО «Фроловское автохозяйство».

**Горбашев Сергей Иванович** - выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина.

Отсутствовали:

**Великанова Надежда Михайловна** – директор книжного магазина, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово..

**Сафонов Сергей Евгеньевич** — ветеран, подполковник в отставке, выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина 1978 года.

Приглашённые:

**Кошман Ирина Владимировна** — специалист по охране труда

Повестка дня.

1. Об организации летнего отдыха учащихся школы (ответственный — Сидичкина Л. Б. старший методист)

2. Об организации работы в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» по охране труда и технике безопасности во время образовательного процесса (ответственный — Кошман И. В. специалист по ОТ)

3. О согласовании 5-дневной учебной недели для всех учащихся школы.

Ход заседания:

I. По первому вопросу «Об организации летнего отдыха учащихся школы »  
Слушали:

1. Сидичкину Л. Б. –зам. директора школы, выступающая довела до сведения членов Управляющего Совета, что в июне 2022 года на базе школы будет работать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для учащихся 1-4 классов и лагерь труда и отдыха для учащихся 5-6 классов. Питание в день будет составлять 127 рублей, но родительская плата не требуется, т.к. все затраты берет на себя Администрация областная и муниципальная. Все желающие родители оздоровить своих детей могут обратиться с заявлением на имя начальника детского оздоровительного лагеря. Количество учащихся 125 человек. Для открытия первой лагерной смены все требования Роспотребнадзора выполнены.

Решили:

1. Данную информацию принять к сведению.

II. По второму вопросу «Об организации работы в МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» по охране труда и технике безопасности во время образовательного процесса»

Слушали:

1. Кошман И. В. – специалиста по охране труда, выступающая довела до сведения членов Управляющего Совета, что работа в школе по охране труда и технике безопасности организована следующим образом:

- имеется программа обучения постоянного состава по ОТ и ТБ
- проведена аттестация рабочих мест по условиям труда во всех кабинетах, имеется заключение, что нарушений нет
- периодически проводятся инструктажи с обучающимися по ТБ при различных видах деятельности во время образовательного процесса с отметкой в специальном журнале
- разработаны 3 новые инструкции в связи с новыми требованиями в сфере ОТ в ОУ.

Решили:

1. Данную информацию принять к сведению.

III. По третьему вопросу «О согласовании 5-дневной учебной недели для всех учащихся школы»

Слушали :

1. Директора Лебедеву Г. В. Выступающая довела до сведения  
Выступающая предложила согласовать 5-дневную учебную неделю для всех учащихся школы .

Решили:

1. Согласовать предложенный выбор учебников из числа рекомендованных

(допущенных) Министерством образования и науки РФ на 2020-2021 уч. год.

Голосовали:

За – 11 человек

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель:

/К. И. Пичугина/

Секретарь:

/Л. Б. Сидичкина/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ Ю.А.ГАГАРИНА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД ФРОЛОВО, Лебедева Галина Васильевна, директор**

**13.06.24** 12:41  
(MSK)

Сертификат A3F17D9539B07288117B975DB4EAA2AF