

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина»  
городского округа город Фролово  
Протокол  
заседания Управляющего Совета,  
содействующего управлению  
в МКОУ «ОШ № 4 имени Ю. А. Гагарина»

15 декабря 2023 г

№ 2

Присутствовали:

**Председатель: Пичугина Клавдия Ивановна** – индивидуальный предприниматель, директор общества с ограниченной ответственностью «Альянс»;

**Заместитель председателя: Коновалов Николай Афанасьевич** - председатель общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово Волгоградской области, Почётный работник общего образования Российской Федерации, Почётный гражданин города Фролово Волгоградской области;

**Секретарь: Сидичкина Лариса Борисовна**— старший методист МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А. Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области;

**Члены Управляющего Совета:**

**Великанова Надежда Михайловна** – директор общества с ограниченной ответственностью «Надежда», член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово Волгоградской области;

**Коновалов Владимир Николаевич** – директор общества с ограниченной ответственностью «Нивола»;

**Кукушкина Ирина Владимировна** – учитель начальных классов МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области;

**Лебедева Галина Васильевна** – директор МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области;

**Литовская Елена Леонидовна** – учитель – дефектолог МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области;

**Майоров Сергей Иванович** – генеральный директор акционерного общества «Фроловское автохозяйство», депутат Фроловской городской Думы;

**Морковкина Лариса Федоровна** – законный представитель учащихся МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа год Фроллово Волгоградской области;

**Пучина Наталья Викторовна** – председатель общешкольного родительского комитета МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области;

**Ребенок Ирина Сергеевна** - учащаяся 9Б класса МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области;

**Сальникова Виктория Владимировна** – учащаяся 9А класса МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области;

**Самохвалова Юлия Сергеевна** – заведующий информационно-методического центра Отдела по образованию Администрации городского округа г. Фролово Волгоградской области;

**Сафонов Сергей Евгеньевич** — ветеран Космических войск Российской Федерации, подполковник в отставке;

**Черных Данил Александрович** – учащийся 9А класса МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области;

**Шмакова Елена Владимировна** – учитель математики МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово Волгоградской области.

Отсутствовали:

**Великанова Надежда Михайловна** – директор книжного магазина, член общественного Совета при главе Администрации городского округа город Фролово..

**Сафонов Сергей Евгеньевич** — ветеран Космических войск Российской Федерации, подполковник в отставке, выпускник школы № 4 имени Ю.А.Гагарина 1978 года.

### **Повестка дня.**

1.О согласовании по представлению директора школы бюджетной заявки на 2024 год ( ответственный: Лебедева Г. В. – директор школы)

2.О согласовании отчёта директора школы по итогам 2023 финансового года (ответственный: Лебедева Г. В. – директор школы).

3.Об организации проведения новогодних утренников для учащихся школы (ответственный: Сидичкина Л. Б. – старший методист).

#### **Ход заседания:**

I. По первому вопросу «О согласовании по представлению директора школы бюджетной заявки на 2024 год»

**Слушали:**

Лебедеву Г. В. – директора школы, она огласила бюджетную заявку на 2024 год (текст заявки прилагается) и предложила данную бюджетную заявку согласовать.

**Решили:**

1. Согласовать по представлению директора школы бюджетную заявку на 2024 год

**Проголосовали:**

За – 15 человек

Против – 0

Воздержались – 0

II. По второму вопросу «О согласовании отчёта директора школы по итогам 2023 финансового года»

**Слушали:**

Лебедеву Г. В. – директор школы, ею был представлен отчёт школы по итогам 2023 финансового года (отчёт прилагается) и предложила его согласовать.

**Решили:**

1. Согласовать отчёт директора школы по итогам 2023 финансового года .

**Проголосовали:**

За – 15 человек

Против – 0

Воздержались – 0

III. По третьему вопросу «Об организации проведения новогодних утренников

для учащихся школы»

**Слушали:**

Сидичкину Л. Б. – старшего методиста, она ознакомила с графиком проведения новогодних мероприятий, проводимых в школе для обучающихся 1-9 классов и приказ по школе (график и приказ прилагается). Довела до сведения, что праздничные новогодние мероприятия организуются силами работников школы, все мероприятия для детей школы являются бесплатными, при проведении строго соблюдаются правила противопожарной безопасности и профилактики новой коронавирусной инфекции.

**Решили:**

1. Данную информацию принять к сведению.

Председатель:



/К. И. Пичугина/

Секретарь:



/Л. Б. Сидичкина/