

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ Ю.А.ГАГАРИНА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ФРОЛОВО

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

23.11.2023

№ 400

**Об организации отдыха и оздоровления
детей и подростков в каникулярное время
в лагере с дневным пребыванием на базе
МКОУ «Основная школа № 4 имени
Ю.А.Гагарина» в 2024 году**

В соответствии с приказом Отдела по образованию, опеке и попечительству Администрации городского округа город Фролово Волгоградской области от 10.11.2023 № 358 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в 2024 году на базе муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа город Фролово Волгоградской области», с целью создания благоприятных условий для организации летнего отдыха, оздоровления детей и подростков, укрепления их здоровья и творческого развития в условиях каникулярного времени

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать основным назначением лагеря с дневным пребыванием укрепление здоровья ребенка, приобретение навыков общения со сверстниками, здорового образа жизни.
2. Обеспечить организационный отдых максимального количества учащихся в течение каникулярного времени, обратив особое внимание на создание условий для отдыха и оздоровления детей, нуждающихся в особой защите государства:
 - детей - сирот, детей из малоимущих, многодетных, неполных, опекаемых и приемных семей, детей, находящихся в социально-опасном положении;
 - детей военнослужащих и работников внутренних дел, принимавших участие в региональных конфликтах, детей из семей безработных граждан безнадзорных и беспризорных детей;
 - принять меры по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, профилактики ДДТТ.
3. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием на базе МКОУ «Основная школа № 4 имени Ю.А.Гагарина» городского округа город Фролово по адресу: Волгоградская область, г.Фролово, ул.Гагарина, д.23.
4. Заведующему хозяйственной частью Игнат Людмиле Михайловне в первоочередном порядке организовать ремонт классных комнат, спортивного зала, которые будут предназначены под игровые, санитарные и комнаты отдыха.
5. Назначить начальником лагеря Кирееву Наталию Владимировну; воспитателями: Васильеву Татьяну Равильевну, Кошман Ирину Владимировну, Филипченко Любовь Павловну, Гурову Наталью Васильевну, Виляеву Елену Вячеславовну, Храмову Ангелину Александровну, Сальникову Наталью Николаевну, Литовскую Елену Леонидовну, Тирскую Елену Дмитриевну, Колчанову Наталью Николаевну; уборщиками служебных помещений: Зыкову Татьяну Юрьевну после прохождения медицинского осмотра и сан. минимума.
6. Начальникам, воспитателям, техническим работникам лагеря пройти медицинский осмотр и санитарный минимум до 28.04.2024 г.

7. Открыть смену с 03.06.2024 г. по 27.06.2024 г. для отдыха детей в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием.
8. Предусмотреть в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей не менее 21 календарного дня при 2-х разовом питании 172 рубля в сутки (135 рублей - финансирование за счет средств областного бюджета в части оплаты стоимости набора продуктов питания и 37 рублей - стоимость услуг по организации питания за счёт средств местного бюджетов) и оздоровительными мероприятиями в режиме дня.
9. Количество детей в смену - 125 человек.
10. Ответственность за жизнь и безопасность детей в лагере возложить персонально на начальника лагеря и воспитателей.
11. Ответственность за обеспечение и соблюдение санитарных норм и требований возложить персонально на начальника лагеря: Кирееву Н. В.
12. Старшему методисту Кибальчич Татьяне Федоровне провести до 01.06.2024 г. инструктаж по охране труда и технике безопасности по летнему отдыху с начальником лагеря и воспитателями.
13. Киреевой Н. В. в срок до 30.04.2024 г. разработать вариативную программу работы пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
14. Старшему методисту Сидичкиной Ларисе Борисовне проконтролировать всю подготовительную работу в пришкольном лагере к 26.05.2024 г.
15. Классным руководителям 1-7 классов при комплектовании пришкольного оздоровительного лагеря обратить внимание на охват оздоровительной и воспитательной работой детей, состоящих на различных видах учёта, из малообеспеченных семей, из семей бюджетной сферы.
16. Учителю физкультуры Петросян Л. В. выдать под расписку Киреевой Н. В. футбольные мячи, волейбольные мячи, обручи, гимнастические палки, скакалки и другой спортивный инвентарь.
17. Начальнику, воспитателям лагеря подготовить методические пособия и разработки для проведения воспитательной и оздоровительной работы с детьми. Использовать в лагере с дневным пребыванием различные формы и методы воспитательной работы, обратив особое внимание на применение здоровьесберегающих технологий, патриотическое воспитание, закреплению навыков и знаний ПДД.
18. Проводить совместно с органами внутренних дел, профилактическую работу по предупреждению детского подросткового травматизма, пожаров по причине детской шалости в каникулярный период и безопасного поведения на воде.
19. При проведении походов, экскурсий и оздоровительных мероприятий выполнять правила охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности.
20. Начальнику лагеря, воспитателям при организации оздоровительных мероприятий неукоснительно выполнять санитарные правила, правила охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, безопасности жизнедеятельности.
21. Начальнику лагеря Киреевой Н. В. при организации деятельности руководствоваться Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к

организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утверждёнными Постановлениями Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

22. Ответственность за готовность в соответствии с нормами СанПиНов возложить на старшего методиста Сидичкину Л.Б.

23. Ответственность за готовность в соответствии с нормами пожарной и антитеррористической безопасности возложить на старшего методиста Етерскову М. А.

24. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор  Г.В.Лебедева